

## Договор о взаимном сотрудничестве

Г.Казань

«\_\_\_»\_\_\_\_\_2016г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя русско-татарская общеобразовательная школа № 57» Кировского района г.Казани действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», в лице директора *Дуженкова Руслана Викторовича*, с одной стороны, муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа №1» Кировского района г.Казани, действующее на основании Устава, именуемое в дальнейшем «ДМШ №1», в лице директора *Мубараковой Флюры Наильевны* с другой стороны и Государственное автономное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника № 4» г. Казани, действующее на основании Устава и лицензии на осуществление медицинской деятельности (ЛО-16-01-004484 от 08.10.2015), именуемое в дальнейшем «Медицинское учреждение», в лице главного врача *Галеева Ниаза Элфаковича*, с третьей стороны заключили настоящий договор о нижеследующем.

### 1.Предмет и срок действия договора

1.1. Медицинское учреждение обязуется оказывать организационно методическую помощь Образовательному учреждению и ДМШ № 1.

1.2. Образовательное учреждение и ДМШ №1 обязуется предоставить помещение и медицинское оборудование соответствующее требованиям СанПин 2.4.2.2821—10 от 29.12.10 с изменениями N 3, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.11.2015 N 81 и лекарственные препараты и изделия медицинского назначения согласно СанПин 2.4.4.1204-03 для работы медицинского работника.

1.2. Договор заключается сроком на один год и вступает в силу с момента его подписания, при наличии лицензии на медицинскую деятельность в Образовательном учреждении и ДМШ № 1.

## **2.Условия оказания услуг**

2.1.Образовательное учреждение оказывает медицинские услуги учащимся в возрасте с 7-18 лет, привлекая медицинского работника Образовательного учреждения.

## **3.Обязательства сторон**

### **3.1. Медицинское учреждение обязано:**

3.1.1.Оказывать организационно - методическую помощь Образовательному учреждению в соответствии с условиями настоящего договора.

3.1.2. Хранить информацию, содержащуюся в медицинских документах в тайне (врачебная тайна) и не предоставлять ее третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3.1.3. Надлежащим образом исполнять условия настоящего договора и своевременно информировать Образовательное учреждение и ДМШ № 1 о любых обстоятельствах, препятствующих исполнению условий настоящего договора.

### **3.2.Образовательное учреждение обязано:**

3.1.1. По запросу Медицинского учреждения обеспечить его информацией, включающей сведения об имеющемся у Образовательного учреждения разрешении (лицензии), режиме работы, об условиях предоставления и получения медицинских услуг.

3.1.2.Обеспечить ознакомление Медицинского учреждения с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья учащихся.

3.1.3. Надлежащим образом исполнять условия Договора и своевременно информировать Медицинское учреждение о любых обстоятельствах, препятствующих исполнению настоящего Договора.

## **4.Основные обязанности медицинского работника в школе**

Медицинский работник:

- осуществляет организационно- методическую помощь.

## **5. Ответственность сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

## **6. Освобождение от ответственности**

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по настоящему договору, будет освобождена от ответственности в случае, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло в результате наступления чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, то есть обстоятельств непреодолимой силы, за наступление которых ни одна из Сторон не отвечает и которые Стороны не могли и не должны были предвидеть и не смогут предотвратить несмотря на предпринятые Сторонами попытки их предотвращения (пожары, наводнения, ураганы, военные действия).

Надлежащим доказательством наличия указанных обстоятельств и их продолжительности будут служить справки, выдаваемые соответствующими компетентными органами Российской Федерации, Республики Татарстан, органами местного самоуправления.

6.2. Сторона, попавшая под действие непреодолимой силы, обязана в течение 12 (двенадцати) часов в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении и возможной продолжительности действия непреодолимой силы в том случае, если, исходя из конкретных обстоятельств, соответствующая Сторона имеет возможность направить такое уведомление.

6.3. Сторона, не исполнившая указанную обязанность, не лишается права ссылаться на действие в отношении нее непреодолимой силы и не освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнением своих обязательств по Договору.

## **7. Расторжение или изменение условий договора**

7.1. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут Сторонами в период его действия на основе их письменного соглашения, а также на основании, предусмотренным Гражданским кодексом РФ.

7.2. Прекращение (окончание срока) действия настоящего Договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему.

## 8. Рассмотрение споров

8.1. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров.

8.2. В случае невозможности урегулирования спора путем переговоров спор подлежит разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.





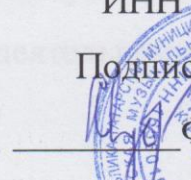

## 9. Заключительные положения

9.1. Настоящий договор составлен в 4-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, из которых один - у Медицинского учреждения, второй - у Образовательного учреждения, третий - у ДМШ № 1, четвертый - в Управлении Росздравнадзора по РТ,

9.2. Настоящий договор действует с момента подписания и до исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

9.3. Все дополнения и изменения к настоящему договору являются действительными, если они составлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

## 10. Реквизиты и подписи сторон

<p>Государственное автономное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника № 4» города Казани Юридический адрес: 420032, РТ, Казань, ул. Лукницкого, д.4 Тел. 554-30-69 ИНН 1656009680 Подпись руководителя  Н.Э.Галеев М.П. </p>	<p>Образовательное учреждение МБОУ «Средняя русско-татарская общеобразовательная школа №57» Кировского района г.Казани 420076, РТ, Г.Казань ул.Алтынова, д.2 Тел.555-96-70 ИНН 1656012844 Подпись директора  Р.В.Дуженков М.П. </p>	<p>Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 1» Кировского района г.Казани 420077 г.Казань, ул.Новороссийская, д.109 б тел.526-37-08 ИНН 165601482 Подпись директора  Ф.Н.Мубаракова М.П. </p>
--	---	--